UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SEDE AMAZONIA

INFORME DE GESTIÓN

VIGENCIA 2017

INFORME DE GESTIÓN

VIGENCIA 2017

JHON CHARLES DONATO RONDON

Director Sede Amazonia

Equipo de trabajo:

Solangel Marin Peñaranda, Secretaria de sede

María del Rosario Ortiz, Jefe Unidad de Gestión integral

Juan Álvaro Echeverri, Director Instituto IMANI

Allan Wood, Director de Formación y coordinador de pregrados

Gabriel Colorado, coordinador de posgrados

Alexis Parra Sales, profesional universitario coordinador OTIC Sede Amazonia

Elizabeth Urrego, profesional supernumerario coordinadora ORI Sede Amazonia.

Emerson corredor, Coordinador Gestión de Laboratorios Sede Amazonia

Leticia, diciembre de 2017

CONTENIDO **Pág.**

INTRODUCCIÓN.....4
DIRECCIONAMIENTO INSTITUCIONAL.....4

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y PROGRAMAS

1. EJE 1: INTEGRACIÓN DE LAS FUNCIONES MISIONALES: UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA … ..... ……..…….....4
1.1. Programa Especial de Admision y movilidad academica -PEAMA……4
1.2. Programa de postgrados……..……..…… 7
1.3. Proyectos de inversión que soportan el Eje1……8
1.4. Gestión de la Investigación y Creación Artística……...9
1.5. Gestión de recursos y servicios bibliotecarios……14
1.6. Gestión de la Extensión……..14
1.7. Comunicaciones - Laboratorio MEDIALAB.....……19
1.8. Internacionalización y relaciones interinstitucionales……...……..20
1.9. Gestión Editorial……...……..…25

2. EJE 2: INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y PATRIMONIO: APOYO INDISPENSABLE PARA LA ACADEMIA……..……..……..……...26
2.1. Gestión de espacios físicos……..…….....26
2.2. Proyectos de inversión que soportan el Eje 2……..…….....27
2.3. Gestión de Laboratorios……..……..……..……28
2.4. Gestión de tecnologías de la información y las comunicaciones……..25
2.5. Gestión documental……..26

3. EJE 3: GESTIÓN AL SERVICIO DE LA ACADEMIA: UN HÁBITO………..…30
3.1. Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental (SIGA)……30
3.2. Gestión del Talento Humano……..……..……..34
3.3. Programa de egresados……...……...33
3.4. Gestión Ambiental……..……37
3.5. Gestión financiera responsable, eficiente y transparente ……..….... .38
3.6. Bienestar Universitario……43
3.7. Proyectos de inversión que soportan el Eje 3……...……...46

4. EJE 4: LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA DE CARA AL POSACUERDO: UN RETO SOCIAL

INTRODUCCIÓN

Con base en los lineamientos del Plan Global de Desarrollo para el trienio 2016-218, la Dirección de la Sede Amazonia presenta la gestión realizada durante la vigencia 2017.

Este informe de Gestión da cuenta de los principales logros alcanzados en la ejecución de los proyectos de inversión del Plan de Acción Institucional 2016-2018 y las acciones realizadas por las dependencias de la Sede Amazonia durante la vigencia 2017. Este es un esfuerzo colectivo que se suma para alcanzar las metas y logros de la Sede y facilitará los mecanismos institucionales que en un futuro muy cercano posesionará a la Universidad Nacional de Colombia como una de las instituciones de educación superior más importantes de la región y del país.

PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS ESTRATÉGICAS

1. EJE 1: INTEGRACIÓN DE LAS FUNCIONES MISIONALES: UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA

1.1. Programa Especial de Admisión y Movilidad Académica (PEAMA)

a. Proceso de Admisiones, Registro y Matricula:

En la vigencia 2017 se inscribieron en el programa PEAMA 1.113 jóvenes aspirantes de la región de influencia de la Sede. Cabe anotar el incremento significativo frente al año anterior.

FIGURA 1

Como se puede observar en la Figura 1 del total de los 1.786 aspirantes inscritos en los años 2016 y 2017, el 62% se inscribió en el año 2017.

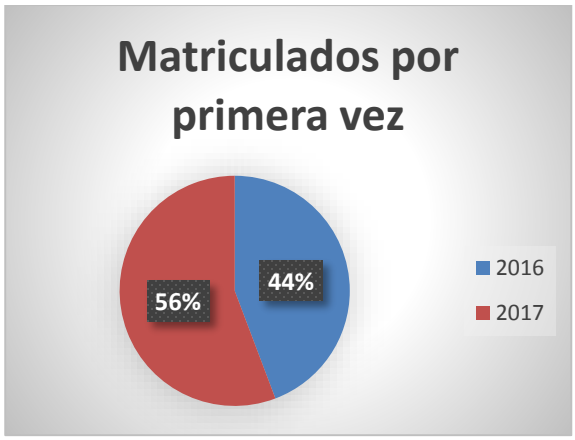
Con el fin de mejorar el citado proceso de admisión, la Sede implementó las siguientes estrategias:

- Acciones de divulgación, las cuales a través de las experiencias de los estudiantes que hacen parte de la comunidad Estudiantil, proyectaron en ámbitos regionales la tarea que adelanta la Universidad como son los programas de pregrado, la investigación y en especial la importancia de la profesionalización de los jóvenes de la cuenca Amazónica.

- Por otra parte la Sede participó activamente en la Primera Feria Educativa de Leticia y Mitú, convocadas por el ICETEX y la Gobernación del Amazonas y Vaupés, respectivamente.

En el 2017 se matricularon 155 estudiantes para el Programa PEAMA. Presentándose un incremento del 12% frente al año anterior.

FIGURA 2



De los 278 aspirantes inscritos en los años 2016 y 2017, el 56% se inscribieron en el año 2017.

<u>b. Gestión de Programas Curriculares y Gestión Académica:</u>

La Sede Amazonia aumentó en más del 10% la participación de los profesores de planta de la Sede en las asignaturas de pregrado, asegurando de esta manera la participación de los docentes en el pregrado.

Con el fin de identificar las tendencias que contribuyan a comprender las condiciones de permanencia de los estudiantes en la Universidad hasta su graduación, se tomaron medidas para el seguimiento de los estudiantes que entraron al PEAMA, estableciendo su trayectoria académica tanto en la Sede Amazonia como en las Sedes Andinas.

Otros logros a resaltar:

- Se recuperó y activó la Oficina de Enlace en la Sede Bogotá como centro de comunicaciones, divulgación y reunión de los estudiantes PEAMA.
- Se definió de acuerdo a la normatividad vigente para la Universidad, la conformación y las funciones del Comité Asesor de Pregrados, el Comité Asesor de Posgrados y el Comité de Bienestar
- Se consolidó la oferta del Curso de Contexto Amazónico ("*Amazonia y otras selvas ecuatoriales*") en la Sede Bogotá.

En la Tabla 1 se resumen los indicadores alcanzados por los programas curriculares y gestión académica.

TABLA 1
RESUMEN INDICADORES DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE PROGRAMAS CURRICULARES Y GESTIÓN ACADÉMICA

DETALLE	2015	2016		2017	
		2016-1	**2016-3**	**2017-1**	**2017-3**
Cupos semestrales en PEAMA	90		110	110	130
Asignaturas ofrecidas	30		33	33	
Participación de profesores de planta de la Sede en la oferta de asignaturas de pregrado	29,3%;		31,5%;	44,4%	
Estudiantes atendidos en la Oficina de Enlace				390 (hasta la fecha)	
Tasa de pérdida de calidad de estudiante (perdidas por rendimiento y por no renovar matrícula		16%	16%	11%	11%
Admitidos PEAMA	143	149		192	
Matriculados por primera vez PEAMA	121	123		157	
Nuevos graduados PEAMA	7	10		34	
Espacios académicos con computador	7			7 (proyectado a ser 10 para fin de año)	
Espacios académicos con videobeam	7			7 (proyectado a ser 10 para fin de año)	
Espacios académicos con cámara para videoconferencia	3			7 (proyectado a ser 9 para fin de año)	
Movilidades de docentes para actividades académicas				14	23
Movilidades de estudiantes para prácticas o actividades académicas				5	10
Estímulos estudiantes (“*Acompañamiento Académico*”)				1	6
Convocatorias realizadas (“Acompañamiento Académico”& “*Plan Retorno*”)					13
Estudiantes ubicados en un trabajo de grado de la región					7
Estímulos estudiantiles financiados (“*Plan Retorno*”)					2
Boletines digitales publicadas (“*Plan Retorno*”)					2
Convenios gestionados o activados (“*Plan Retorno*”)					2

En cuanto a las dificultades identificadas, se presentan en los trámites contractuales de bienes y servicios debido a devolución de procesos por exigencias no conocidas previamente, generando demoras en la adquisición de bienes y servicios.

1.2. Programa de Posgrados

Durante el año 2017 se realizó el proceso de admisión "*masivo*" y otro "*no masivo*" donde se inscribieron y admitieron los siguientes estudiantes:

- Especialización en Estudios Amazónicos: 1 estudiante inscrito y admitido.
- Maestría en Estudios Amazónicos: 5 estudiantes inscritos y 4 admitidos.
- Doctorado en Estudios Amazónicos: 5 estudiantes inscritos y 5 no admitidos.

Se recibieron 4 estudiantes de Maestría con becas de regalías otorgadas por la Gobernación del Amazonas "*Fundación Ceiba*". Paralelamente, el postgrado en Estudios Amazónicos logró la consecución de tres becas de doctorado otorgadas por Colciencias un hecho sin precedente en el posgrado.

Uno de los productos más relevantes estuvo relacionado con la consolidación del proceso de autoevaluación de la Maestría en Estudios Amazónicos, el cual fue finalmente aprobado en la Sede y enviado con visto bueno de la rectoría de la Universidad Nacional al Ministerio de Educación para iniciar el proceso de acreditación.

Otro logro para el Doctorado fue la defensa de la Tesis y graduación de dos estudiantes – una de ellas meritoria. Fueron los primeros doctores de la Sede Amazonia.

El programa de estímulos económicos del posgrado tuvo una excelente gestión, con el otorgamiento de 11 apoyos a estudiantes de Maestría y Doctorado.

Finalmente, cabe resaltar que la Sede a partir de 2018 contará con una estancia Posdoctoral, fruto de la convocatoria de Estancias posdoctorales beneficiarios Colciencias – 2017 de Colciencias. Marcela Chaves, adelantará en la Sede el proyecto "'*Estéticas indígenas contemporáneas' como herramientas de 'defensa híbrida ingeniosa' en escenarios de conflicto -y postconflicto- cultural, social y económico en la Panamazonía colombiana*".

En conjunto, estos resultados apuntan a la consolidación de un programa de posgrados sólido, competitivo y posicionado a nivel nacional y regional.

1.3. Proyectos de inversión que soportan el Eje 1

1. Proyecto ***"Plan 150 x 150: Fomento de la cultura de evaluación continua mediante el apoyo al mejoramiento de la calidad académica de los programas curriculares ofrecidos a través de PEAMA y la Maestría en Estudios Amazónicos en la Sede Amazonia".*** En el 2017 el principal logro ha sido la consecución de recursos de apoyo a la docencia, con esfuerzos principalmente dedicados al reemplazo de equipos obsoletos y la instalación de equipos permitiendo la telepresencia en todos los espacios académicos de la Sede.

2. Proyecto ***"Acompañamiento académico para favorecer la permanencia de los estudiantes de la Sede Amazonia de la Universidad Nacional de Colombia".*** Uno de los aciertos importantes de este proyecto fue el ajuste de las especificaciones de la asignatura "*Inducción y Preparación para la Vida Universitaria*" (incluyendo nuevo código nacional de la asignatura) a la Cátedra Nacional de Inducción y Preparación para la Vida Universitaria.

En cuanto a la movilidad de estudiantes y docentes en el marco de prácticas o actividades académicas, se hicieron 37 movilidades de docentes y 13 movilidades de estudiantes en el 2017, y las movilidades de siete (7) estudiantes fueron apoyados con estímulos académicos y financieros.

Las dificultades identificadas dentro del desarrollo del proyecto corresponden a:

- ✓ Movilidad de docentes: Las demoras en los trámites de resolución de desplazamiento ante la(s) dependencias de las Sedes Andinas.
- ✓ Implementación de la Cátedra Nacional de Inducción y Preparación para la Vida Universitaria: Algunos estudiantes y docentes no reconocen la importancia de cursar la asignatura por su carácter elegible.

3. Proyecto **"*Profesionales de la Universidad Nacional de Colombia como aporte a los retos del postconflicto. Estudiantes PEAMA retornan a su región, también conocido como "Plan Retorno".*** La coordinación de Pregrados realizó un apoyo importante al "*Plan Retorno*" durante 2017-1 y el período intersemestral, hasta que se constituyó en un proyecto de inversión a partir del 28 de julio de 2017. A partir de su aprobación se logró financiar estímulos académicos a dos estudiantes para hacer su trabajo de grado en el 2017-3, y el trabajo previo permitió la ubicación de siete (7) estudiantes más (todos con sus estímulos) para hacer sus trabajos de grado en el 2017-3.

Se realizaron 13 convocatorias dirigidas a estudiantes con el propósito de apoyar en el 2017-3 la realización de sus trabajos de grado en la Región Amazónica. Se seleccionaron a 7 estudiantes por medio de dichas convocatorias. Para el 2018-1, se espera elegir nuevos estudiantes a partir de las 77 convocatorias divulgadas en 2017-3.

Se implementó una base de datos lo que permite sistematizar y mantener actualizada la información relacionada con estudiantes PEAMA en movilidad (estado de avance, elegibles, opciones de grado) y las alternativas de grado (demanda institucional en la región).

Se publicaron tres folletos informativos (para estudiantes, profesores y organizaciones/empresas/entidades locales) sobre el Plan Retorno. Así mismo, se elaboraron y publicaron dos boletines digitales que resumen las experiencias de los estudiantes que retornan a la región.

Se ha gestionado o activado dos (2) convenios entre la Sede Amazonia y la Alcaldía de Mocoa y ACITAM, esto facilitará que los estudiantes PEAMA desarrollen sus pasantías o prácticas en dichas instituciones.

Las dificultades para el desarrollo del proyecto están relacionadas con el desconocimiento y por tanto confusión entre las unidades de gestión académica (UBGA) o departamentos y facultades de la Universidad sobre la oferta del Plan Retorno y en general de la Sede Amazonia, lo cual genera dificultades para los estudiantes en particular cuando tramitan la opción de grado a realizar en la región (y a veces la movilidad intersedes).

1.4. Gestión de la Investigación y la creación artística

Para la vigencia 2017, se cumplieron las siguientes metas:

1. Se cofinanciarón al menos tres (3) proyectos de investigación y de creación artística a través de una convocatoria nacional con recursos de la Sede y de la Vicerrectoría de Investigación (VRI).

En la Tabla 2, se enumeran las tres (3) propuestas seleccionadas.

TABLA 2

PROYECTOS COFINANCIADOS 2017

Código Hermes	Título	Valor	Investigador principal
39393	Prácticas de atención y cuidado en salud reproductiva femenina en el sur del Departamento del Amazonas	$28.600.000	Carlos Eduardo Franky Calvo
39357	Leticia indígena: trazando territorialidades desde las fronteras	$36.000.000	Edgar Eduardo Bolivar Urueta
39353	Percepciones sobre la participación de las mujeres indígenas en el río Mirití-Paraná, aproximaciones a una Política Nativa	$10.000.000	Dany Mahecha Rubio

Los tres proyectos de investigación cofinanciados responden a las líneas de investigación del posgrado en la Sede, de igual forma se complementan sus logros y objetivos con las agendas del conocimiento institucionales como sigue: La propuesta "*Prácticas de atención y cuidado en salud reproductiva femenina en el sur del Departamento del Amazonas*", responde a la agenda 11, Salud y Vida, y pretende analizar las representaciones sociales y procesos terapéuticos de los sistemas locales de atención a la salud reproductiva femenina en el sur del país, tiene la participación de dos estudiantes del Doctorado en Estudios amazónicos y un profesor experto en el tema. El proyecto "*Leticia indígena: trazando territorialidades desde las fronteras*": da cara a los retos que plantea la agenda 10, Hábitat,

Ciudad y Territorio, el proyecto busca avanzar en la documentación y análisis de las nuevas formas de territorialidad de los indígenas urbanos amazónicos, tomando como foco el caso del Cabildo de Pueblo Indígenas Urbanos de Leticia, CAPIUL, así mismo, cuenta con la participación de dos estudiantes del doctorado en Estudios amazónicos, dos estudiantes del programa PEAMA de la región amazónica y dos profesores expertos en el tema. Además se cuenta con la participa del cabildo – CAPIUL-. Por último, el proyecto "*Percepciones sobre la participación de las mujeres indígenas en el río Mirití-Paraná, aproximaciones a una Política Nativa*", responde a la agenda 9, Estado, Sistemas Políticos y Jurídicos, a través de la comprensión de las percepciones y prácticas participativas en los procesos organizativos y políticos del territorio de las mujeres indígenas en los últimos 50 años. Toma como base una comunidad sobre el río Mirití-Paraná, el proyecto será desarrollado por una estudiante de la maestría y una profesora experta.

2. Se cofinanció 7 movilidades de carácter internacional: Las movilidades cofinanciadas se indican en la Tabla 3.

TABLA 3

MOVILIDADES COFINANCIADAS

Tipo de movilidad	Beneficiario	País Origen	País Destino
Movilidad saliente. Docente	Gabriel Jaime Colorado Zuluaga	Colombia	Sudáfrica
Movilidad entrante. Docente	Stephen Hugh-Jones	Reino Unido	Colombia
Movilidad saliente. Docente	Juan Álvaro Echeverri Restrepo	Colombia	Perú
Movilidad saliente. Docente	Edgar Eduardo Bolivar Urueta	Colombia	Perú
Movilidad saliente. Docente	Dany Mahecha Rubio	Colombia	Perú
Movilidad saliente. Docente	Carlos Eduardo franky Calvo	Colombia	Perú
Movilidad saliente. Estudiante	Patricia Marín Lujan	Colombia	Brasil

Por medio del fondo especial UGI y en aras de fortalecer los programas de posgrado de la Sede se cofinanciaron 2 movilidades de carácter internacional (Tabla 4).

TABLA 4

MOVILIDAD COFINANCIADA- FONDO ESPECIAL UGI

Tipo de movilidad	Beneficiario	País Origen	País Destino
Movilidad saliente. Docente	Gabriel Jaime Colorado Zuluaga	Colombia	Argentina
Movilidad saliente. Estudiante	Yohanna Pantevis	Colombia	México

Adicionalmente, producto del convenio firmado con la UFAM, hubo una movilidad saliente no cofinanciada por parte del profesor Edgar Eduardo Bolivar Urueta a Brasil

3. Se apoyó siete (7) eventos en investigación, creación e innovación: Cabe destacar que se cofinanciaron las versiones XXI y XXII del mes de la investigación de la Sede; en el marco de cada uno de ellos se llevaron a cabo una serie de eventos académicos y de extensión. A continuación se relacionan en la Tabla 5.

Adicionalmente, se realizaron 16 actividades que se mencionan en la programación adjunta de las dos versiones del mes de la investigación. En síntesis, el 2017 se contó con la participación de 27 estudiantes de posgrado y se reunió a 15 expertos nacionales de todo el país y a 3 internacionales, pertenecientes a 6 sedes de la Universidad y 4 universidades adicionales.

TABLA 5

EVENTOS COFINANCIADOS

Nombre del evento	Fecha	objetivo	Participantes
Inauguración semestre académico 2017-I. El origen de la noche	Febrero de 2017	Dar inicio al semestre académico 2017-I, así como a la primera versión de la cátedra IMANI con un espacio constructivo y reflexivo sobre el patrimonio cultural de la Panamazonia	80
Inauguración XXI mes de la investigación	Abril de 2017	Integrar a la comunidad universitaria alrededor del debate del papel de la universidad en la creación del conocimiento. Se contó con la participación de la directora del Instituto Alexander Von Humbolt Dra. Brigitte Baptiste	100
Curso de escritura creativa	Mayo de 2017	Brindar a los participantes herramientas para mejorar las habilidades de creación literaria y de textos en general, enmarcado en una estrategia participativa y práctica	15
Clausura XXI mes de la investigación	Mayo de 2017	Dar cierre al semestre académico 2017-I	80
Inauguración XXII mes de la investigación	Octubre de 2017	Dar inicio al espacio de convergencia académica bandera de la Sede, se contó con la participación de 6 invitados nacionales.	68
Curso Evaluación del cambio climático a partir de indicadores limnológicos	Noviembre de 2017	Dotar a los participantes de habilidades para evaluar las implicaciones del cambio climático a partir de indicadores basados en el cambio de los cuerpos de agua en los territorios estudiados y el impacto global.	30
Curso de búsqueda y evaluación de fuentes de información para escritura científica	Noviembre de 2017	Brindar a los participantes herramientas para mejorar las habilidades de búsqueda y evaluación de fuentes de información fidedignas para la producción de productos académicos, incentivando así la producción académica en la comunidad universitaria	8
Clausura XXII mes de la investigación	Noviembre de 2017	Dar cierre al semestre académico 2017-III, así como a la segunda versión de la cátedra IMANI con un evento que integre a la universidad con la comunidad amazónica y del municipio en general en torno al intercambio de conocimientos y percepciones a cerca del territorio	92

4. Apoyo a Grupos de investigación:

A partir de la medición de Colciencias, la Sede cuenta con 7 grupos de investigación formales aportando el 1,2% de los grupos de la Universidad, a continuación se listan los datos principales que corresponden a los grupos de investigación (Tabla 6).

TABLA 6

GRUPOS DE INVESTIGACION SEDE AMAZONIA

COLCIENCIAS	Nombre del grupo	Nombre del líder	781-2017
COL0000139	Pueblos y Ambientes Amazónicos	Carlos E. Franky C.	A1
COL0011741	Historia, Ambiente y Política	Germán A. Palacio C.	A
COL0004792	Etnología y Lingüística Amazónicas	Juan A. Echeverri R.	A
COL0139219	Grupo de Estudios Transfronterizos	Carlos G. Zarate B.	B
COL0003499	Desarrollo Regional en la Amazonia	Germán I. Ochoa Z.	B
COL0012945	Limnologia Amazonica	Santiago R. Duque E	B
COL0153139	Ecología y Conservación de Fauna y Flora Silvestre	Gabriel J. colorado Z.	C
COL0026299	Educación Pedagogía y Género en la Amazonía	Pablo A. Palacios H.	Registrado

En la Tabla 7 se presenta el resumen de Indicadores relacionados con los logros reportados.

TABLA 7

RESUMEN INDICADORES DE LOGROS DEL PROCESO

Indicador	Tipo de indicador	Medición 2017	Observación
Total movilidades internacionales cofinanciadas	Impacto	9	Incluye las movilidades cofinanciadas por el fondo especial y por el proyecto de inversión.
Total movilidades internacionales	Impacto	13	Incluye las movilidades cofinanciadas del indicador anterior, y las movilidades logradas por convenios.
Total movilidades nacionales	Impacto	15	Aunque la convocatoria nacional restringe las movilidades a aquellas que son internacionales, se mencionan las nacionales (Bogotá, Medellín, Pereira, Cúcuta, Manizales).
Total movilidades	Impacto	28	Incluye movilidades nacionales e internacionales
Total eventos, actividades de investigación	Impacto	24	Aun cuando se desarrollaron sólo dos eventos (mes XXI y XXII), se relaciona el total de actividades llevadas a cabo.
Total participantes en eventos de investigación y creación artística	Impacto	793	El conteo es individual, no agregado, lo que implica que una persona está contadas tantas veces como a eventos haya asistido.
Total de estudiante vinculados a proyectos de investigación	Impacto	7	Solo se cuentan los estudiantes vinculados con proyectos de investigación activos cofinanciados por la convocatoria nacional.
Total docentes vinculados con proyectos de investigación	Impacto	5	Solo se cuentan los Docentes vinculados con proyectos de investigación activos cofinanciados por la convocatoria nacional

En cuanto a las dificultades identificadas en el desarrollo del proceso de investigación y creación artística, tenemos:

- Demora en cronogramas nacionales que impiden la ejecución y apropiación de los recursos.
- Diferencias o interpretaciones normativas heterogéneas frente a los procedimientos del proceso, particularmente el procedimiento para activación, modificación y cierre de proyectos de investigación; existen diferencias entre los lineamientos nacionales y las indicaciones del área de presupuesto y la secretaría de Sede para los mismos.

1.5. Gestión de Recursos y Servicios Bibliotecarios

Por medio del proyecto de inversión ***"Fortalecimiento del Sinab como eje integrador de los fines misionales de la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonía"*** se pudo fortalecer la infraestructura tecnológica y de soporte pues se adquirió el sistema de seguridad RFID/Electromagnética para la Implementación de la Biblioteca de la Sede

La Biblioteca de la Sede adelantó actividades de promoción de lectura con los estudiantes de pregrado de la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonía, y en otros espacios

sociales como en el corregimiento de Chorrera, Amazonas. En la Tabla 8 se indican otros logros e indicadores.

TABLA 8

RESUMEN DE INDICADORES DEL PROCESO

INDICADORES DE SERVICIOS	2017
Número de títulos ingresados en el sistema Aleph	113
Servicio Sala de Computo	13254
Servicio Obtención de Documentos	21
Número de talleres en competencias informacionales e inducción al Sinab.	8
Número de actividades de promoción de lectura	3

REPORTE DE CIRCULACIÓN Y PRÉSTAMO ALEPH				
USUARIO	**PRÉSTAMO**	**RENOVACIÓN**	**DEVOLUCIÓN**	**SALA**
01 DOCENTE	77	25	83	**725**
02 POSGRADO	238	65	249	
03 PREGRADO	582	213	573	
04 ADMINISTRATIVO	43	9	38	
07 CONVENIOS ACADEMICOS	14	4	18	
08 EGRESADOS	99	74	96	
11 CONTRATISTA	61	30	70	
12 PIB	31	0	22	
40 ADOPTE POSGRADOS	1	0	0	
TOTALES	**1,146**	**420**	**1,149**	

La colección cerrada ha dificultado la familiarización de los estudiantes con los libros y las limitaciones en la conectividad afecta el acceso al internet y el uso de los recursos electrónicos por parte de los estudiantes.

1.6. Gestión de la Extensión

Con miras al fortalecimiento de la estrategia del nodo Amazonas como instrumento para favorecer el desarrollo de proyectos de extensión, se realizaron las siguientes actividades (Tabla 9).

TABLA 9

EVENTOS DE EXTENSIÓN

Evento	Fecha	Objetivo	Participantes
Conversatorio con estudiantes indígenas PPGAS-UFAM Manaus, estudiantes de Posgrados de la Sede e investigadores locales para el resguardo Yaigogé Apaporis.	Mayo	Generar un espacio de debate interinstitucional para el análisis de las problemáticas sociopolíticas que tienen lugar en el resguardo Yaigojé-. El evento contó con el acompañamiento de las siguientes instituciones: Defensoría del pueblo, Fundación Gaia-amazonas, Parques Nacionales Naturales.	87
Lengua y territorio: las lenguas indígenas en la encrucijada	Noviembre	Propiciar un diálogo con la comunidad indígena sobre la concepción del territorio y la importancia cultural de las lenguas ancestrales. El evento se realizó en colaboración con el Cabildo de Pueblos Indígenas Urbanos de Leticia y 6 expertos nacionales y uno internacional.	115

Por otra parte, dando cumplimiento al objetivo de la convocatoria Nacional de Extensión Solidaria para fortalecer la participación de la comunidad académica en el desarrollo de proyectos científicos, tecnológicos, artísticos y culturales de alto impacto social que integren distintos campos del conocimiento y dinamizar vínculos con diferentes sectores de la sociedad en búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida de comunidades vulnerables, la Sede puso en marcha tres proyectos cuyos aportes por agenda del conocimiento se describen como sigue: "*Agricultura en la amazonia*": *¿El camino hacia la inclusión social en el trapecio amazónico*?: responde a las expectativas de la agenda 5, Ciencias Agrarias y Desarrollo Rural, en tanto que busca evaluar los sistemas de producción agrícola presentes en el trapecio amazónico en términos de eficiencia de Productividad y Competitividad en un panorama de inclusión social para el post- acuerdo, el proyecto ha contado con la participación de las comunidades indígenas de los kilómetros 5 y 6 del municipio de Leticia. El proyecto "*Mapeamiento social contra la deforestación y construcción de paz territorial en el resguardo indígena Ticoya, Amazonas, Colombia"*: como propone la agenda 6, Construcción de Ciudadanía e Inclusión Social, busca fortalecer social y políticamente a la organización Indígena ATICOYA a través de la implementación de métodos y herramientas de análisis espacial que permitan superar conflictos socioambientales y produzcan elementos pedagógicos para la gestión de una paz territorial en el resguardo y la armonización del acceso y manejo de los recursos naturales. El proyecto ha contado con la participación de comunidades indígenas del municipio de Puerto Nariño, Amazonas. Por último, el Proyecto Yahuarcaca Fase III "*Integración de conocimientos tradicionales y científicos ecológicos de lagos y bosques inundables en educación propia y turismo solidario*", inserto en la agenda 1, Ambiente y Biodiversidad, se propuso Integrar conocimientos tradicionales indígenas y científicos del paisaje de bosques y lagos

inundables en educación propia y turismo solidario, con el apoyo de las comunidades indígenas que habitan el complejo lagunar de Yahuarcaca en el municipio de Leticia.

En la Tabla 10 se presenta el resumen de los tres (3) proyectos de Extensión Solidaria apoyados:

TABLA 10

PROYECTOS EXTENSIÓN SOLIDARIA COFINANCIADOS

Nombre	Director	Total proyecto	Avance
Proyecto Yahuarcaca Fase III. Integración de conocimientos tradicionales y científicos ecológicos de lagos y bosques inundables en educación propia y turismo solidario	Santiago R. Duque E.	$30.000.000	100%
Mapeamiento social contra la deforestación y construcción de paz territorial en el resguardo indígena Ticoya, Amazonas Colombia	Carlos G. Zárate B.	$25.000.000	50%
Agricultura en la amazonia: ¿El camino hacia la inclusión social en el trapecio amazónico?	Carlos E. Franky C	$25.000.000	60%

Otro logro importante fue la realización de las dos (2) primeras versiones de la cátedra IMANI (Tabla 11).

TABLA 11

LOGROS DE LA CATEDRA IMANI 2017

Nombre	Logros	Participantes
Cátedra IMANI 2017-I “Territorio, Naturaleza y sociedad”	• El espacio es dirigido por los profesores Juan Álvaro Echeverri y Edgar Bolivar, • Contó con la participación de expertos nacionales Nohora Carvajal(UTP) Beatrice Allina Bolch (UNAL) Joaquín Carrizosa (WWF) • Dentro del desarrollo de la cátedra hubo participación de estudiantes del posgrado, del pregrado y de la comunidad en general.	18
Cátedra IMANI 2017-III “Re(des)conocimientos: hacía una polifonía de saberes en la Amazonia”	• El espacio fue dirigido por el profesor Germán Palacio y la Dra. Yuly Salima Cure • Contó con la participación de expertos nacionales como el Maestro Pedro Bernal (cantautor Patricia Vargas (UNAL) Carlos Rodríguez (Tropembos) Tania Martínez (UNAL) Lena Estrada (representante indígena Entre otros • Participación de la comunidad universitario, también de actores institucionales, comunidad indígena y comunidad en general	147

Las dificultades identificadas en el desarrollo del proceso corresponden a:

- Demora en cronogramas nacionales que impiden la ejecución del recurso con antelación, es el caso por ejemplo, de la convocatoria nacional de extensión solidaria que tuvo cierre en diciembre de 2016, pero solo tuvo aval completo para proyectos financiables en septiembre de 2017.
- Diferencias o interpretaciones normativas heterogéneas frente a los procedimientos del proceso, particularmente el procedimiento para activación, modificación y cierre de proyectos de extensión
- Demora en la apropiación de los recursos a los proyectos, lo que genera demoras al principio de la vigencia para ejecutar actividades previamente avaladas.

Para propender la mejora continua de los procedimientos se ha establecido lo siguiente:

- Canales de contacto con las diferentes áreas de la DNEIPI
- Apoyo de la estrategia Nodo Centro

En la Tabla 12 se resume los indicadores de la Gestión de Extensión

TABLA 12

RESUMEN DE INDICADORES DEL PROCESO

Indicador	Tipo de indicador	Medición 2017	Observación
Número docentes vinculados a extensión / Número total docentes UN VIGENCIA 2017	Eficiencia	0.27	Tres docentes vinculados en proyectos activos de extensión sobre un total de 11 docentes.
Número estudiantes vinculados a extensión / Número total de estudiantes matriculados para la vigencia.	Eficiencia	0.143	Cuatro estudiantes vinculados por estímulos académicos/estudiantes sobre un total de 28 estudiantes matriculados en el posgrado.
Número de actividades y/o proyectos de extensión por modalidad en el periodo año 2017/ **Total –** Número de actividades y/o proyectos de extensión por modalidad en el periodo anterior año 2016 del periodo anterior	Eficacia	2.5	Cinco actividades de extensión/ dos actividades formales en 2016* *Actividad formal se toma como una de las modalidades establecidas en el acuerdo 036 de 2009

1.7. Comunicaciones- Laboratorio MEDIALAB Sede Amazonia

El Laboratorio de Medios Audiovisuales de la Sede, viene afianzándose como un módulo de producción de noticias y productora de trabajos audiovisuales. SE describen los principales avances obtenidos:

1. Mediante el convenio que se tiene entre la Universidad Nacional de Colombia con la Unidad de UN Radio Bogotá, la Cancillería y el Ministerio de Cultura, se realizaron dos talleres de producción radiofónica.

2. Para fortalecer el centro de producción radiofónica y el laboratorio de medios de la Sede, se adquirieron 11 equipos audiovisuales, micrófonos y sistemas de audio. Por otra parte, se adquirió un DRON de última generación, el cual ofrecerá una alternativa de grabación audiovisual teniendo en cuenta los estándares de calidad que se requiere en las producciones audiovisuales.

3. La Sede Amazonia publicó en Agencia Nacional de Noticias Unimedios y su portal WEB *agenciadenoticias.unal.edu.co* 29 artículos correspondientes a diferentes actividades.

4. Se diseñó un folleto de los programa del PEAMA, los cuales fueron distribuidos en la ciudad de Leticia, corregimientos del Amazonas y en los departamentos de Caquetá, Putumayo, San José del Guaviare y Vaupés, de la misma manera se diseñaron los folletos

de los programas de posgrado correspondientes a la especialización, Maestría y Doctorado en estudios Amazónicos.

5. Recolección de 3.500 fotografías correspondientes a los diferentes eventos y actividades desarrolladas en la Sede.

6. Publicación de 4 ediciones del Notimani cada uno con un tiraje de 1.000 ejemplares.

1.8. Internacionalización y relaciones interinstitucionales

La Oficina de Relaciones Interinstitucionales a través de la ejecución del proyecto titulado **"*Fortalecimiento de la Internacionalización y la Cooperación Internacional de la sede Amazonia*";** participó en diferentes reuniones que agruparon actores regionales de la educación, así como del comercio, étnicos y gubernamentales.

Se alcanzó mediante este proyecto un acercamiento directo con diferentes asociaciones, corporaciones y universidades a nivel nacional e internacional, acciones que mantuvieron el firme propósito de establecer y activar convenios de cooperación que permiten posicionar a la Sede en el ámbito internacional y contribuyen de alguna manera a la docencia e investigación de la región y el País.

En desarrollo de lo anterior:

a. Se apoyó la movilidad de 4 docentes de la Sede, quienes realizaron visitas a diferentes universidades de los Estados Unidos y Europa.
b. La ORI, realizó el apoyo y coordinación de las diferentes actividades del Workshop Campus Sostenibles que se realizó en la Sede el 28 de julio de 2017 con la participación de la Universidad de Cork – Irlanda, profesores de las diferentes Sedes de la Universidad y la Asociación Colombiana de Facultades de Ingeniería ACOFI.
c. En el mes de noviembre, se contó con la visita de los representantes del programa de cooperantes voluntarios Japoneses para la cooperación con el extranjero (JICA) y la Agencia Presidencial de Cooperación APC.

A continuación se presenta un balance de la gestión realizada desde la ORI (Tabla 13)

TABLA 13
BALANCE DE GESTION ORI

Convenio	Estado	Indicador
Convenios en trámite		
Convenio Marco Migración Colombia – Universidad Nacional Sede Amazonia	Revisión por parte de migración Colombia después de la revisión de la DRE y OJN	En trámite
Convenio Específico de prácticas o pasantías académicas de estudiantes entre la Alcaldía del Municipio de Mocoa y la – Sede Amazonia.	Revisión Comité Académico Administrativo.	En trámite
Acuerdo de Extensión con el Colegio de la Frontera Norte A. C y la – Sede Amazonia.	Revisión Comité Académico Administrativo	En trámite
Convenio de Cotutela entre la Fundación Universidad del Amazonas, FUA, institución mantenedora de la Universidad Federal del Amazonas, UFAM y la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonia.	Pendiente agendar para el próximo Comité Académico Administrativo	En trámite
Acuerdo de intercambio académico entre la Fundación de la Universidad del Amazonas y la – Sede Amazonia.	Pendiente agendar para el próximo Comité Académico Administrativo	En trámite
Convenio de coedición suscrito entre la Facultad de Ciencias Humanas de la Universidad Nacional de Colombia sede Bogotá y la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonia para publicar el libro “Memoria histórica sobre los límites entre la Republica de Colombia y el Imperio del Brasil”.	Pendiente agendar para el próximo Comité Académico Administrativo/ se realizó revisión de parte de la ORI	En trámite
Convenio de Cooperación entre la Universidad Nacional de Colombia y Bosie State University.	Pendiente agendar para el próximo Comité Académico Administrativo	En trámite

Propuesta en trámite		
Convenio Específico de Cooperación para el desarrollo de prácticas o pasantías académicas celebrado entre la Defensoría del Pueblo y la Universidad Nacional de Colombia- Sede Amazonia.	Enviado a la Defensoría del Pueblo.	En trámite
Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional celebrado entre Sinergias Alianzas Estratégicas para la salud y el desarrollo social y la – Sede Amazonia.	Pendiente justificación por parte del coordinador para agendar a Comité Académico Administrativo	En trámite
Convenio Específico de Cooperación para el desarrollo de prácticas o pasantías entre la Procuradora General de la Nación Regional Amazonas y la Universidad Nacional de Colombia- Sede Amazonia.	Enviado Procuraduría General de La Nación – Regional Amazonas	En trámite
Convenios suscritos		
Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional de Colombia sede Amazonia y Artesanías de Colombia S.A	Publicación página DRE	Legalizado
Convenio Específico de Cooperación para el desarrollo de prácticas o pasantías académicas celebrado entre Asociación de Cabildos Indígenas del Trapecio Amazónico - Sede Amazonia.	Publicación página DRE	Legalizado
Convenios sin ejecución		
Convenio Interinstitucional celebrado entre la Gobernación de Amazonas y la Sede Amazonia.	Incumplimiento por parte de la Gobernación con el desembolso del dinero.	Tramitado y no ejecutado
Convenios en construcción		
Convenio de Cooperación entre la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonía y la Orden de los Hermanos Menores Capuchinos.		Propuesta
Convenio Específico de Cooperación para el desarrollo de prácticas o pasantías académicas celebrado entre Gran Tierra y la Universidad Nacional de Colombia- Sede Amazonia.		Propuesta
Acuerdo de coedición de la revista IMANI entre la Universidad Nacional de Colombia – Sede Amazonia y la Fundación Universitaria del Amazonas UFAM		Propuesta
Acuerdo de Cooperación Académica Universidad Intercultural de la Amazonia y la Universidad Nacional de Colombia sede Amazonía		Propuesta

De otra parte los indicadores de movilidad Saliente y entrante se enumeran en la Tabla 14.

TABLA 14

INDICADORES DE MOVILIDAD SALIENTE Y ENTRANTE

Movilidad profesores	Cantidad
Entrante	2
Saliente	4
Movilidad estudiantes	
Entrante	7
Saliente	3

La principal dificultad identificada es la falta de claridad que se manifiesta de parte de los usuarios para realizar algunos procesos como la movilidad saliente ante instancias como la DRE, ORI y Migración Colombia.

Frente a las dificultadas presentadas durante la vigencia 2017 se realizaran en su orden durante el 2018 las siguientes acciones:

- Realizar una jornada de capacitación para estudiantes y áreas involucradas en el proceso
- Se solicitará el acompañamiento de Migración Colombia y Cancillería en colaboración con la DRE.

1.7.1. Proyectos de inversión que soportan el Eje 1 en internacionalización

Se gestionó el proyecto "*Internacionalización de los programas curriculares y el fortalecimiento de la movilidad académica en los 150 años de la Universidad – Sede Amazonia*", con el ofrecimiento para el primer semestre de 2018 del curso "*Ecología de Interacciones*", el cual contará con el apoyo de dos docentes de la Universidad de Puerto Rico.

1.7.2. Participación de la Universidad en los Sistemas Nacionales de CT&I, Competitividad y General de Regalías

En ejecución de recursos de regalías, la Sede viene desarrollando el proyecto "*Fortalecimiento de la cultura ciudadana y democrática en ciencia, tecnología e innovación a través de la investigación como estrategia pedagógica IEP apoyada en las TIC para el Departamento del Amazonas*", entre los principales logros para la vigencia 2017, se encuentran las siguientes:

Caracterizaciones de 10 Instituciones Educativas de los municipios de Leticia y Puerto Nariño, 5 Instituciones Educativas de los corregimientos: Chorrera, Pedrera, Mirití, Puerto Santander y Puerto Alegría. Adicionalmente, a 27 Escuelas Comunitarias pertenecientes a los corregimientos, Pedrera, Mirití y Puerto Alegría.

A nivel investigativo, se formularon propuestas de tipo cultural, social, ambiental y de productividad, que reflejan planteamientos para el salvaguarde y promoción de las culturas y tradiciones propias, conservación ambiental y productividad a partir de procesamiento de especies de fauna y flora.

Por último, se instalarón 6 Aulas TIC ubicadas de la siguiente manera: (3) en los municipios de Leticia y Puerto Nariño y (1) para los siguientes corregimientos: Pedrera, Mirití y Puerto Santander. Para finales de año se instalará una en el corregimiento de Puerto Alegría y para inicio de 2018, una para cada corregimiento: Chorrera y Tarapacá.

A continuación se presentan los Indicadores de cumplimiento (Tabla 15).

TABLA 15

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO ONDAS REGALIAS

INSTITUCIONES EDUCATIVAS	GRUPOS INVESTIGACION	NIÑOS INVESTIGADORES	MAESTROS INVESTIGADORES	TIPOS DE PROYECTOS
10 en municipios	44 en municipios	852 municipios	52 en municipios	51 Social, Etnocultural, Bienestar Infantil y Juvenil
3 sedes educativas	56 en corregimientos	798 corregimientos	48 en municipios	22 Productivo y Emprendimiento
27 Escuelas Comunitarias				27 ambiental y Ciencias Aplicadas
5 corregimientos				

Las dificultades identificadas y oportunidades de mejora se presentan a continuación:

TABLA 16

REPORTE DE DIFICULTADES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA

INTERNAS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Inconsistencias en la formulación proyecto	Reprogramación interna para dar cumplimiento a cada indicador, meta y desarrollo de actividades de manera interdependiente.
Retraso en construcción de productos	Rescate y consolidación de información del 1er ciclo y construcción de productos 2do ciclo.
Desnivel avance técnico y financiero	Avance significativo en ejecución técnica del 2do ciclo PROA que nivela en gran medida la ejecución financiera.
Retraso en el tiempo de ejecución	Solicitud ante el OCAD para ampliar el horizonte técnico.
Organización presupuestal	Tramite de aval ante interventoría para ajuste presupuestal.
Lentitud en los procesos contractuales	Capacitación en procesos de contratación para del equipo.
EXTERNAS	**OPORTUNIDADES DE MEJORA**
Incertidumbre en el cese y cierre de calendarios escolares e inestabilidad y discontinuidad del proceso investigativo.	Concertación y concreción de compromisos con directivos docentes para la organización del 3er ciclo.
Desarticulación con Secretaria de Educación departamental.	Concertación y fijación de compromisos para el
Dificultades en el proceso de supervisión por parte de la Interventoría	Reporte oportuno de avance técnico y financiero al Dir. C&T

Las Acciones de mejora que fueron realizadas durante el año fueron:

- Ajuste presupuestal con base en el horizonte técnico a futuro que se requiere para cierre del proyecto.

- Reprogramación del plan de acción ante el inminente cierre del proyecto.

1.9. Gestión Editorial

El objetivo principal de la gestión editorial es fortalecer la divulgación y difusión del conocimiento generado en la Universidad Nacional de Colombia; para la vigencia 2017 se tenían las siguientes metas cuyo cumplimiento se registra por cada una:

- Durante la vigencia, de forma trimestral se elaboraron, imprimieron y distribuyeron los números 32, 33, 34 y 35 de la revista Notimani. Además se realizó difusión digital de los mismos números.
- Se imprimieron los números 6.2 y 7.1-2 de la Revista Mundo Amazónico.
- Se contrató la diagramación de los números 8.1 y 8.2 de la revista Mundo Amazónico. Actualmente están disponibles en el sitio web institucional de la revista.
- Se dio apertura a la convocatoria permanente de la Sede para la publicación de libros 2017-2018

Las dificultades identificadas para el desarrollo de las actividades del proceso son:

- Demora en el proceso de revisión de libros para su publicación.
- Desconocimiento de los procedimientos para la publicación de la producción académica.

1.4.1.2. Acciones correctivas o planes de mejoramiento

Para propender la mejora continua de los procedimientos se estableció lo siguiente:

- Recopilación de actas de comité editorial y revisión de resoluciones de distribución.
- Revisión normativa para el proceso.
- Contratación global de impresiones de las revistas.

2. EJE 2: INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y PATRIMONIO: APOYO INDISPENSABLE PARA LA ACADEMIA

2.1. Gestión de Espacios Físicos.

Durante esta vigencia el área se atendió las siguientes solicitudes (Tabla 17):

TABLA 17

REPORTE DE SOLICITUDES

Tipo de solicitud	Cantidad	Porcentaje de participación del total de las solicitudes (%)
Académica	30	20
Investigación	44	30
Extensión	27	18
Recreación y cultural	35	24
Administrativas	12	8
Total	**148**	**100**

2.1.1. Proceso de servicios generales y de apoyo administrativo**.**

Se tramitaron en un 100% las diferentes solicitudes de mantenimiento de la infraestructura física y a las solicitudes realizadas para eventos particulares de acuerdo a lo proyectado en el plan de compras de la Sede.

2.2. Proyectos de inversión que soportan el Eje 2

a. **Proyecto "Modernización de la Infraestructura Física de la Sede Amazonia para el cumplimiento de las funciones misionales":** Mediante el proyecto se logró la instalación de cubiertas con materiales sostenibles en el Centro de Cómputo. Con esto la Sede continúa realizando cambios de materiales en las cubiertas que disminuyen los procesos reiterados de mantenimiento de la infraestructura y mejoran el tipo de estructuras existentes y proyecta continuar con el cambio de cubiertas por materiales económicamente sostenibles en el mediano y largo plazo.

   Así mismo, se logró restaurar la Maloca ubicada en la estación del Sendero ecológico de la Sede, espacio de importancia para la academia, investigación, extensión y principalmente para Bienestar Universitario.

   Es importante resaltar que a través de este proyecto se realizaron actividades de instalación de iluminación tipo LED en edificaciones y zonas de circulación y reposición de equipos de aire acondicionado que contribuyen al ahorro de energía en las diferentes áreas académico-administrativas y se proyecta continuar con la instalación de iluminación Led para cubrir el 100% de las edificaciones de la Sede en: área de bienestar, plazoleta, aulas TIC 2, 3 A, 3 B, laboratorio de limnología, biblioteca, Dirección, Unidad Administrativa, Secretaria de Sede, laboratorio de física y química, gestión de bienes, video conferencia 1 y 2, y con la reposición de equipos de aire acondicionado con tecnología ahorradora de energía en sala de docentes, laboratorios, centro de cómputo, unidad administrativa y biblioteca.

b. **Proyecto "Construcción de Infraestructura Física de la Sede Amazonia para el desarrollo e integración de las funciones misionales":** mediante el proyecto se logró construir un espacio para producción radiofónica de la Sede y un (1) aula Tic. Así mismo se iniciaron obras de mejoramiento de la infraestructura mediante el cambio de cubiertas en los salones de Docentes, Informática 1 e Informática 2.

   Es importante resaltar que a través del proyecto se elaboraron los diseños de las construcciones proyectadas a mediano y largo plazo correspondientes a las siguientes áreas (tabla 18):

TABLA 18

DETALLE	AREA DISEÑADA
LABORATORIOS DE FISICA - QUIMICA Y BIOLOGIA	250 M2
CAFETERIA	200 M2
AULAS	133 M2
ESPACIO DE PROFESORES Y DOCENTES	150 M2
MIRADOR	1 GLB
RED CONTRA INCENDIOS DE LA SEDE	1GLB

Estas áreas se dejarán proyectadas con los estudios técnicos, diseños arquitectónicos y las licencias de construcción debidamente tramitadas con la finalidad de dar continuidad a las obras requeridas para el cumplimiento de la misión institucional.

c. **Proyecto "Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Sede Amazonia":** En el desarrollo del objetivo 3 del proyecto se está adelantando estudio de factibilidad para proyectar e implementar un sistema de paneles solares para la Sede Amazonia a mediano y largo plazo que permita un campus sostenible a través de energía renovable. Así mismo se logró un estudio geo-eléctrico que permitirá desarrollar el diseño detallado del sistema el sistema de tratamiento de aguas y construcción de un pozo profundo para la Sede Amazonia a mediano plazo.

La dificultad principal identificada y la acción de mejora que aplica a los proyectos mencionados, son las siguientes (Tabla 19):

TABLA 19

REPORTE DE DIFICULTADES Y OPORTUNIDADES DE MEJORA

Dificultad	Acción de Mejora
Algunos de los materiales utilizados en algunas estructuras no son económicamente sostenibles.	Cubiertas en tres (3) edificaciones en la Sede: Sala de docente y salones de informática 1 y 2.

2.3. Gestión de laboratorios

Durante esta vigencia, la dependencia fue una unidad fundamental de apoyo para el desarrollo de las actividades misionales de la institución. Se lograron las siguientes metas:

- Participación en dos (2) capacitaciones con el Instituto Nacional de Metrología
- Ejecución en un 50% de dos estrategias, relacionadas con la divulgación del proceso de laboratorios y de control en el sistema de información HERMES.
- Actualización del sistema de información HERMES.
- Se solicitó cambios en los procedimientos A-PR-10.003.003 PROVISIÓN DE INSUMOS y A-PR-10.003.002 GESTIÓN PARA EL EQUIPAMIENTO DE LOS LABORATORIOS, para estar en conjunción con la Dirección Nacional de investigación y de Laboratorios.
- Se solicitó aprobación de cambios del procedimiento A-PR-10.003.001 ALMACENAJE DE SUSTANCIAS QUÍMICAS.

Así mismo los impactos fueron:

- Se recibió formación en Metrología de Temperatura y Humedad y Estadística básica
- La información de los laboratorios en el sistema de información HERMES supera el 80% de su diligenciamiento y actualización.

La principal dificultad identificada es la limitación en la conectividad de red para el uso de algunas plataformas institucionales.

2.1.4.3. Acciones de mejora

- Se comenzará a dar cumplimiento a las observaciones de la ONCI mediante la adición de una actividad específica en Buenas prácticas de laboratorio.

2.4. Gestión de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC)

La OTIC Amazonia contó con el apoyo de la DNTIC y de la Dirección de Sede en temas que le permitieron optimizar la infraestructura tecnológica y de redes de la Sede Amazonia, así:

- Implementación de las vlans de Docentes, Administrativos, Estudiantes y WIFI en la red de datos de la sede.
- Cambio del sistema de protección perimetral Fortinet 90D por uno de mayor capacidad, Fortinet 300D configurado e instalado.
- OTIC adquirió, configuró e instaló nuevos equipos de cómputo en las salas de computo 1, computo 2 y dependencias de la Sede.

Las dificultades identificadas son las siguientes:

- Problemas de conectividad que entorpecen los servicios que presta el área de Informática.
- Falta de atención, soporte o demora por parte de la DNTIC con los problemas en tecnologías que se administran desde Bogotá (Telefonía IP, filtrado de contenidos, Configuraciones en PacketShaper)
- Falta de personal en el área para dar apoyo y respuesta en menor tiempo a los incidentes relacionados con informática en la Sede.

Así mismo se mejoró en aspectos como reducir la obsolescencia tecnológica y el riesgo por fallas de equipos, se fortaleció la seguridad informática de la Sede.

2.5. Gestión documental

Se actualizaron 3 TRD de dependencias ya existentes en la anterior y en la nueva estructura documental.

Los indicadores de las acciones realizadas son las siguientes:

- Se implementó en las diferentes dependencias de la Sede el 400% de las TRD.
- Participación en la propuesta del nuevo *Plan Institucional de Archivos, instrumento que se convertirá en la hoja de ruta de la Gestión Documental de la Universidad Nacional de Colombia.*

2.5.1. Proyectos de inversión que soportan el Eje 2- Gestión documental

a. Proyecto "Modernización y consolidación de la gestión documental y establecimientos de los archivos de gestión de la Sede Amazonia":

- Ejecutó el 100% de los recursos del presupuesto aprobado para la vigencia 2017
- Se transfirió el 100% de documentos al Archivo Central (59,8 metros lineales).
- Mejoramiento de condiciones ambientales en las oficinas de gestión con mayor volumen documental (Tesorería, contratación, investigación, Secretaria de Sede, Dirección de Sede, Bienes de Sede) y el archivo central, mediante la dotación e instalación de 7 termo higrómetros y 5 deshumidificadores.
- Instalación en el área de espacios físicos de las oficinas de gestión de 3 sistemas rodantes (Bienes y Servicios, Unidad de Gestión Integral y Biblioteca de Sede).

3. EJE 3: GESTIÓN AL SERVICIO DE LA ACADEMIA: UN HÁBITO

3.1. Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental (SIGA)

3.1.1. Auditorias

a. Internas: En el Comité Nacional de Control Interno del 27 de abril de 2017 se aprobó el primer ciclo de auditorías internas combinadas del Sistema de Gestión de Calidad y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, para lo cual la Sede Amazonia realizó el 100% de las auditorías internas combinadas programadas a los siguientes procesos y se obtuvo la siguiente información (Tabla 20):

TABLA 20

HALLAZGOS POR AUDITORIAS INTERNAS INSTITUCIONALES

PROCESO	FORTALEZAS	OM	NCP	NC
Gestión de Bienes	2	4	3	0
Gestión de la Extensión	6	6	2	3
Total	**8**	**10**	**5**	**3**

OM: Oportunidades de mejora
NCP: No conformidades potenciales
NC: No conformidades

b. Externa: En el mes de noviembre dentro del programa de auditorías (Tabla 21), la Universidad Nacional de Colombia recibió la auditoria ICONTEC, en la cual la Sede Amazonia fue elegida dentro del plan de auditoria.

3.1.2. Autoevaluación

La Sede recopiló el resultado de la autoevaluación de 27 procesos (Tabla 22), correspondiente al **82 %** del total de los procesos.

Todo este proceso permitió evidenciar que la Sede Amazonia se autoevaluó con un cumplimiento aproximado de un **65 %** en los componentes del Sistema de Gestión de Calidad.

TABLA 21

AUDITORIA EXTERNA Y PROCESOS AUDITADOS

Tipo de Auditoría	Objetivo	Procesos Auditados
Institucionales	Verificar el cumplimiento de los requisitos aplicables a los procesos de acuerdo a las normas NTCGP1000:2009 e ISO 9001: 2008.	**PRIMER CICLO:** Gestión de la extensión Gestión de bienes.
Decreto 1072 de 2015	Determinar la conformidad del Sistema de gestión de la seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST), acorde con los requisitos del componente estratégico y de planeación del Libro 2, parte 2, titulo 4, capítulo 6 del Decreto 1072 de 2015 del Ministerio de Trabajo.	Talento Humano, componente seguridad y salud en el trabajo.

3.1.3. Plan Anticorrupción: Para dar cumplimiento al Decreto 124 de 2016, relativo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, durante la vigencia 2017 se realizó acompañamiento en conjunto con las direcciones nacionales a los procesos de la Sede Amazonia en la construcción de un mapa de riesgos de corrupción institucional con los controles identificados y los planes de mitigación (Tabla 23).

Así mismo, la Dirección de Sede en alianza estratégica con la facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales de la U.N. Sede Bogotá, realizó el taller "*Estatuto Anticorrupción y atención al ciudadano*". En de importancia este logro debido a que el Plan Anticorrupción tiene implicaciones específicas para la ejecución de los proyectos, la atención a los usuarios y la transparencia en las labores administrativas, financieras, de gestión y académicas de la Sede.

3.1.4. Herramienta Soft Expert: Con la actualización del Soft Expert a versión 2.0, se hizo necesario revisar los 51 documentos del Sistema de Gestión de Calidad que corresponden a los procesos en la Sede. El 27 % de los documentos se encuentran vigentes.

TABLA 22
AUTOEVALUACION Y PROCESOS AUDITADOS

Tipo de Auditoría	Objetivo	Procesos Auditados
Autoevaluación de proceso	Determinar el nivel de eficacia y eficiencia en la gestión, así como la madurez de la cultura de calidad en los proceso enmarcados en el Sistema de Gestión de Calidad	1. Planeación Estratégica. 2. Mejoramiento de la Gestión. 3. Gestión Ambiental. 4. Agenciar las Relaciones Interinstitucionales. 5. Divulgación de la Información General. 6. Divulgación de la Producción Académica. 7. Gestión de la Investigación y Creación Artística. 8. Gestión de Programas Curriculares. 9. Admisiones 10. Registro y Matrícula. 11. Gestión de la Actividad Académica. 12. Gestión de la Extensión. 13. Bienestar Universitario. 14. Gestión de egresados 15. Gestión de Recursos y Servicios Bibliotecarios 16. Gestión Talento Humano 17. Gestión de Laboratorios. 18. Gestión Documental. 19. Gobierno y gestión de servicios TI 20. Presupuesto. 21. Adquisición de bienes 22. Gestión de bienes 23. Tesorería. 24. Contable. 25. Gestión de Espacios Físicos. 26. Servicios Generales y de Apoyo Administrativo. 27. Gestión ambiental

TABLA 23

RIESGOS DE CORRUPCIÓN IDENTIFICADOS

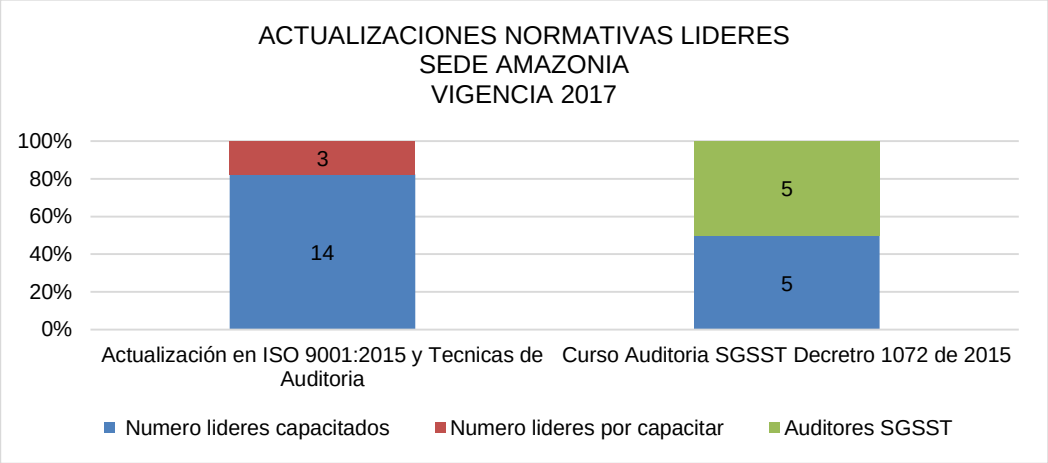
PROCESO	NÚMERO DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN IDENTIFICADOS
Registro y Matrícula	1
Gestión de Espacios Físicos	1
Servicios Generales de Apoyo Administrativo	1

3.1.5. Trámites y servicios: La Universidad Nacional de Colombia, realizó el levantamiento de los trámites estandarizados por el DAFP (Departamento Administrativo de la Función Pública) en conjunto con la Dirección Nacional. En la Sede se lideró el levantamiento de estos trámites y servicios en el macroproceso de Formación, procesos de Gestión de la Extensión y Gestión de la Investigación y Creación Artística.

Para promover la cultura del servicio, se está adelantando la campaña en la Sede Amazonia denominada “Por una cultura del buen servicio”.

3.1.6. Actualización normativa: Durante la vigencia del 2017, los líderes de proceso, fueron capacitados en Curso Auditoría al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (abril y mayo de 2017) y la Actualización Nueva versión ISO 9001:2015, Actualización en Técnicas de Auditorías (junio 2017).

TABLA 24



Las dificultades identificadas y oportunidades de mejora están enumeradas y descritas en la Tabla 25

TABLA 25

REPORTE DE DIFICULTADES Y ACCIONES DE MEJORA DEL PROCESO - SIGA

Dificultades	Acciones de Mejora
Desconocimiento de los procedimientos y herramientas de gestión del sistema de calidad.	Se realizó trabajo personalizado con los líderes de los procesos para lograr un entendimiento de los componentes del sistema de gestión de la calidad en su proceso y su relación con el trabajo que ejecutan a diario.
Uso de la plataforma Soft Expert para la gestión documental del sistema de gestión de calidad	A través del acompañamiento a los apoyos y líderes de los procesos ha sido posible permitir el uso, estado y consulta de la plataforma de gestión. Problemas de conectividad y operatividad; la DNTIC presentó plan de mejoramiento para la Sede.

3.2 Proceso de Gestión del Talento Humano

El proceso de gestión del talento humano, presenta los siguientes logros (Tabla 26).

TABLA 26

LOGROS DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

ACCIONES DE GESTIÓN	LOGROS
Plan de Capacitación del personal administrativo.	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la vigencia 2017. Se proyectaron 21 capacitaciones, de las cuales se ejecutaron 17 capacitaciones, correspondientes a una ejecución del 88% con una participación de un 92% de los funcionarios.
Procesos de inducción y re-inducción al personal administrativo.	Participaron 14 funcionarios (11 administrativos y 3 docentes) en el curso virtual de Inducción y Re- inducción.
Acciones adelantadas para el mejoramiento del clima organizacional.	Se desarrollaron actividades orientadas al mejoramiento del clima organizacional y la convivencia: * Promoción y prevención de alteraciones osteomusculares e higiene postural * Capacitación en prevención de riesgo locativo y programa de orden y aseo *Actividades recreativas y de integración (4) *Jornada saludable dirigida a funcionarios y contratistas, e hijos de funcionarios y contratistas –UNISALUD-.
Evaluación de personal de carrera administrativa	Se adelantó el proceso de valoración al mérito a un (1) funcionario (señor Luis Antonio Guerra, Auxiliar de Servicios Generales). La calificación máxima obtenida durante el proceso de valoración al mérito fue de 87,7 puntos
Ejecución del plan de actividades de SST, bajo los lineamientos de la Dirección Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo	- Se realizó la dotación al 100% de los funcionarios administrativos. - Se realizó la inspección técnica al 100% de las áreas de la Sede con el fin de actualizar la matriz de identificación de peligros y valoración del riesgo de la Sede Amazonia. - Se realizó la jornada de ENCUENTRO SALUDABLE 2017 contando con la participación del 90% de los funcionarios. - Se realizaron el 100% de las reuniones del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST y gestión para la conformación del COPAS vigencia 2017 – 2019. - Se atendió la visita de Auditoria Interna para la Verificación de cumplimiento de Decreto 1072 de 2017. - Apoyo al proyecto de inversión Nivel Central "*Adopción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo*".

A continuación en la Tabla 27, se presenta el **r**esumen de indicadores relacionados con los logros reportados

TABLA 27

RESUMEN DE INDICADORES DEL PROCESO

INDICADORES DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2017 – I	2017 - II	TOTAL 2017
(Número de capacitaciones realizadas/Numero de capacitaciones programadas)*100	100%	75%	88%
(Número de personas que asisten a las capacitaciones/Número de personas convocadas)*100	90%	94%	92%
Número de afiliados en el sistema general de seguridad social /Numero de funcionarios*100	100%	100%	100%

En la Tabla 28, se indican las acciones de mejora realizadas:

TABLA 28

ACCIONES DE MEJORA DEL PROCESO

Dificultades	Acciones de Mejora
Existe desconocimiento en la realización de procesos y procedimientos del área que permitan una mejor atención al usuario.	Proyección de actividades de capacitación concertadas con el nivel nacional.
Desconocimiento de los procedimientos y herramientas de gestión de personal a través del Sistema SARA.	Se realizó la capacitación al Nivel Nacional y tuvo como fin recibir orientar sobre el registro de actos administrativos y novedades en el sistema SARA.
Deficiencia en la operatividad del Sistema de Información SARA y de otros sistemas de información y aplicativos.	Se ha evidenciado ante el Área de Informática, la Dirección de Sede y las instancias nacionales los problemas de conectividad y operatividad.
La administradora de Riesgos Laborales POSITIVA Compañía de Seguros no cumplió con el plan de trabajo concertado y aprobado por la División Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo.	De acuerdo a los lineamientos DNSST se incluyen las actividades pendientes del 2017 en el Plan de Trabajo proyectado para la vigencia 2018. Se solicitó reuniones mensuales por medio de videoconferencia con el gestor nacional de la Administradora de Riesgos Laborales POSITIVA para realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades pactadas.

3.3. Programas de Egresados

Durante la vigencia el programa de egresados reportó los siguientes logros:

- "Conferencia Innovación Social y SPIN-OFF" en colaboración con la Unidad de Emprendimiento e Innovación (UEI) de la UNC Sede Bogotá.
- Ampliación de la base de datos del Programa de Egresados de Sede Amazonia, con corte a 2017-03.
- Matriz para elaboración de instrumento experiencia de vidas exitosas: "*Balance de estudios de los egresados universitarios*".
- Promoción de ofertas laborales, becas, actividades culturales y académicas de la Universidad como de otras instituciones de la ciudad de Leticia.

3.3.1. Indicadores relacionados con los logros reportados**.**

- *Bases de datos:* El Programa de Egresados cuenta actualmente con 3 bases de datos actualizadas con corte a 2017-03, los datos por base de datos y sexo se encuentran en la Tabla 29.

Tabla 29

REPORTE DE LA BASE DE DATOS DE EGRESADOS SEDE AMAZONIA

Egresados por bases de datos y sexo

Bases de datos/sexo	Femenino	Masculino
Egresados Sede Amazonía (PEAA y posgrados)	106	84
Egresados de otras sedes	30	40
Egresados PEAMA	23	29
Total	**159**	**153**

- *Matriz para elaboración de instrumento experiencias de vida exitosas: "Balance de estudios sobre egresados universitarios"*: Se elaboró la matriz por autores-país-año y aspectos investigados. La matriz cuenta con el balance de los instrumentos de 13 investigaciones realizadas con población de América Latina (1 estudio), Chile (1 estudio), Colombia (3 estudios), España (4 estudios) y México (4 estudios

Las dificultades identificadas y oportunidades de mejora del proceso son:

- Falta de seguimiento adecuado a los egresados por ausencia de instrumentos.
- Poca asistencia de la población de egresados a los eventos organizados por la Sede.

3.4. Gestión Ambiental

Se obtuvo el documento "*Evaluación de aspectos ambientales en la Sede Amazonia*", un trabajo que sienta las bases para la implementación del sistema de gestión ambiental en la Sede. Este estudio está en evaluación de la Dirección de la Sede.

Se realizó el evento ambiental "*Semana de la Sostenibilidad*", se llevaron a cabo actividades orientadas a la sostenibilidad ambiental (movilidad, educación, estilos de vida, diseño, organizaciones y cultura).

Se realizó el evento ambiental "*Leticia se Reporta*" concurso de video-reportajes sobre la situación ambiental de Leticia.

Como parte importante de la sensibilización a la comunidad universitaria, se creó el grupo de Vigías Ambientales, contando con la participación de los estudiantes PEAMA.

Se creó la plantilla de "*Noti Ambiental*" una comunicación bimensual sobre aspectos representativos de la Sede.

Se creó cineMA-NATIvo, un cine foro ambiental que presenta películas con contenido crítico frente a la situación global ambiental y que pretende generar espacios de discusión entre la comunidad universitaria.

Se fortaleció el manejo de residuos al entregar 2 toneladas de residuos eléctricos y electrónicos (RAEEs) con el apoyo de Gestión de bienes, la Fuerza Aérea y la Fundación Amazonas Sin Límites.

3.4.1. Dificultades identificadas y oportunidades de mejora:

- La Sede no cuenta con una oficina de gestión ambiental.
- Los mecanismos no fueron suficientes para la cobertura deseada.

3.5. Gestión financiera responsable, eficiente y transparente

3.5.1 Proceso de presupuesto

Se reportan los siguientes logros a corte diciembre de 2017:

- ✓ Se logró ejecutar un 97,10% del presupuesto de ingresos ($8.377.923.271) sobre el total del presupuesto de la vigencia ($8.628.032.752)
- ✓ Se logró ejecutar un 89.49% del presupuesto de gastos ($7.721.503.194) sobre el total del presupuesto de la vigencia ($8.628.032.752)
- ✓ Se adelantó el pago de transferencias según Acuerdo 036 de 2009 para la liquidación de tres proyectos: Coloquio Internacional Amazónicas VI, Quimbo Fase I, Quimbo Fase II.
- ✓ Se brindaron 670 asesorías en gestión de presupuesto y proyectos.

1. INDICADORES DE LA GESTION DEL ÁREA

Variación del Presupuesto de la sede 2016-2017

El presupuesto de la sede Amazonia para la vigencia 2017 fue de $8.628.032.752, presentando una variación de 19,36% respecto a la vigencia 2016 ($7.228.749.863). La principal variación se presentó en Inversión, pasando de $1.205.736.559 en 2016 a $2.293.463.610 en 2017, con una variación de 90,21% (tabla 30)

TABLA 30
VARIACION DEL PRESUPUESTO 2016-2017

CONCEPTOS	VIGENCIA 2016	VIGENCIA 2017	% VARIACION
FUNCIONAMIENTO	4.073.451.265	4.090.959.323	0,43
INVERSIÓN	1.205.736.559	2.293.463.610	90,21
FONDOS ESPECIALES	1.949.562.039	2.243.609.819	15,08
TOTAL	**7.228.749.863**	**8.628.032.752**	**19,36**

TABLA 31
EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS VIGENCIA 2017	NIVEL CENTRAL	FONDOS ESPECIALES	TOTAL SEDE
Recaudo de ingresos: Corresponde al valor de ingresos recaudados en la vigencia fiscal.	6.364.224.522	2.013.748.749	8.377.923.271
Presupuesto apropiado: Corresponde al valor de los ingresos apropiados para la vigencia fiscal.	6.384.422.933	2.243.609.819	8.628.032.752
% de ejecución	**99,68**	**89,75**	**97,10**

TABLA 32
EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS VIGENCIA 2017	NIVEL CENTRAL	FONDOS ESPECIALES	TOTAL SEDE
Ejecución presupuesto de gastos : Corresponde a los compromisos presupuestales de la vigencia fiscal	5.931.209.986	1.790.293.208	7.721.503.194
Presupuesto apropiado: Corresponde a las apropiaciones de gastos para la vigencia fiscal.	6.384.422.933	2.243.609.819	8.628.032.752
% de ejecución	**92,90**	**79,80**	**89,49**

TABLA 33
PARTICIPACION PORCENTUAL DEL PRESUPUESTO 2017

FUNCIONAMIENTO	RUBRO	REC.	VALOR	% PART. REC	% PART. RUBRO
	GASTOS DE PERSONAL	Nación (10)	2.602.760.651	63,62	30,17
		Propios (20, 21)	735.242.410	17,97	8,52
	GASTOS GENERALES	Propios (20, 21)	647.764.156	15,83	7,51
	TRANSFERENCIAS	Propios (20, 21)	105.192.106	2,57	1,22
	SUB-TOTAL FUNCIONAMIENTO		**4.090.959.323**	**100,00**	**47,41**
INVERSION	NIVEL CENTRAL	Nación (10)	884.208.333	38,55	10,25
		Propios (20, 21)	1.164.187.226	50,76	13,49
	UGI - NIVEL CENTRAL	Nación (10)	105.000.000	4,58	1,22
		Propios (20, 22)	140.068.051	6,11	1,62
	SUB-TOTAL INVERSION		**2.293.463.610**	**100,00**	**26,58**
FONDO ESPECIAL	FONDO ESPECIAL IMANI	Propios (20, 21)	994.322.841	44,32	11,52
	UGI - FONDO ESPECIAL IMANI	Propios (20, 21)	1.249.286.978	55,68	14,48
	SUB-TOTAL FONDOS ESPECIALES		**2.243.609.819**	**100,00**	**26,00**
TOTAL PRESUPUESTO SEDE AMAZONIA			**8.628.032.752**	**100,00**	**100,00**

En cuanto a las dificultades identificadas y las acciones de mejora del proceso se presenta en la Tabla 34.

TABLA 34

REPORTE DE DIFICULTADES Y ACCIONES DE MEJORA

Problema Identificado	Acción de mejora
Débil seguimiento a la ejecución presupuestal de proyectos	Información a supervisores/interventores sobre responsabilidad de esta función

3.5.2. Proceso de adquisición de bienes y servicios

Durante lo recorrido de la vigencia, la dependencia de Adquisición de Bienes y Servicios de la Sede, realizó talleres personalizados con las diferentes dependencias y espacios diarios destinados a las asesorías de los procesos precontractuales.

De igual manera en el primer semestre de 2017, con el proyecto de Regalías: "F*ortalecimiento de la cultura ciudadana y democrática en ciencia, tecnologia e innovación a través de la investigación como estrategia pedagógica apoyada en las tic para el departamento del amazonas" del fctei-sgr*", se dio cumplimiento a lo dispuesto en el plan de mejoramiento (hallazgo Nro. 13) de la visita efectuada por la ONCI en la vigencia 2016.

Dentro de los principales logros del proceso de Adquisición de bienes y servicios están los siguientes:

- Ejecución de manera eficaz y eficiente en un 100% del plan de compras proyectado para la Sede en la vigencia 2017.
- Realización de talleres de socialización y actualización de procedimientos del área de adquisición de bienes y servicios.

3.5.2.1 Dificultades identificadas

- La falta de planeación en la ejecución de los proyectos afectaron los indicadores de planeación de adquisición de bienes de la Sede.
- Falta de compromiso administrativo de los contratistas de apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la Sede.

3.5.2.2 Plan de Mejoramiento del área

- Programación y realización de talleres de socialización de manera personalizada con las áreas y proyectos de la Sede.

- Continúa actualización de formatos, guías o cartillas de los procesos precontractuales.
- Información periódica del estado y seguimiento de las órdenes contractuales a supervisores y/o interventores designados en cada una de ellas.
- Prácticas implementadas para facilitar el acceso al uso de las herramientas tecnológicas, creándose un grupo por la red de Whattapp, denominado "*Contratación Leticia*".

3.5.3. Proceso de Gestión de bienes

Se realizaron a través de Jornada de Recolección de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEES, procesos de baja de (146) equipos de cómputo y periféricos y (200) equipos de consumo controlables, que se encontraban retirados del servicio. Esta Tarea fue liderada por Corpoamazonia, y fueron entregados al gestor ambiental ECOCOMPUTO. Se llevó a cabo con la colaboración de la Fuerza Aérea Colombiana quien realizó el transporte aéreo de los bienes a la ciudad de Bogotá.

3.5.3.1. Acciones correctivas o plan de mejoramiento

- Continuar con el proceso de baja de bienes muebles retirados del servicio para la vigencia 2018.
- Mejorar el almacenamiento y resguardo de los bienes nuevos y retirados del servicio.
- Realizar un plan de capacitaciones y asesorías a los responsables de bienes para mejorar el buen manejo de los bienes.

3.5.4 Proceso de Tesorería

Con el propósito de alcanzar los logros establecidos para la vigencia 2017, el área de Tesorería cumplió con las metas propuestas en los indicadores, así mismo, realizó el registro oportuno de ingresos para disponer de los recursos y efectuó la presentación de los informes en las fechas estipuladas mensualmente.

El total de pagos realizados en la Sede, fueron 2.261, del cual el 100% del tiempo de los pagos realizados en el año 2017. Los pagos tuvieron las siguientes novedades: el 95% de los pagos tuvieron un comportamiento normal, el 4% tenían algún riesgo y un 1% tuvieron problemas para su pago.

3.5.4.1. Dificultades identificadas**:**

- No se pudo poner en marcha el código de barras para el pago de la matrícula de los estudiantes de pregrado y posgrado.
- No se informó oportunamente al área de tesorería el recaudo de dinero en las diferentes cuentas de la Sede Amazonia.
- Aunque se cuenta con un convenio con el banco BBVA, este banco sigue realizado el cobro de comisiones en algunas cuentas bancarias.

3.5.4.2. Acciones correctivas o planes de mejoramiento: Gestionar con el personal encargado del SIA de la Universidad Nacional de Colombia, la implementación de los códigos de barras.

3.6. Bienestar universitario

- Fortalecimiento del Área de Acompañamiento Integral e implementación del programa "*Plan Par*" en la Sede.
- Caracterización parcial de los estudiantes de posgrado, con el fin de desarrollar programas acordes con las necesidades de la población específica.
- Implementación parcial del Sistema de Información de Bienestar Universitario.
- Aumento con relación al año anterior en el presupuesto para el área de Gestión y Fomento Socioeconómico en un 29%,.

3.6.1. Área de Gestión y Fomento Socio económico

Bienestar Universitario implementó un plan de mejoramiento como resultado de las evaluaciones realizadas al servicio alimentario en los años 2014, 2015 y 2016. El plan de mejoramiento estuvo orientado para alcanzar que las políticas alimentarias formuladas por la Universidad tengan un 70% de cumplimiento y de esta manera garantizar la prestación de un servicio saludable y seguro que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de los usuarios. Para tal fin se contó con la vinculación de una estudiante pasante de Nutrición, que se encargó de verificar la implementación de la política alimentaria del operador de servicio contratado por la Universidad.

En las Tablas 35 y 36 se indica la ejecución presupuestal y la cobertura de los programas ejecutados por Bienestar de la Sede.

TABLA 35

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	***RUBRO PRESUPUESTAL***	***RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO***	***RECURSOS DE INVERSIÓN***	***RECURSOS EXTERNOS***
GASTOS GENERALES				
22003001010100103	Apoyo alimentario	$ 40.000.000		
22003001010100100	Apoyo alojamiento	$ 22.000.000		
		$ 62.000.000		

TABLA 36

COBERTURA DE LOS PROGRAMAS

PROGRAMA	No. Estudiantes 2017 – 1	No. Estudiantes 2017 - 3
Apoyo Alimentario	30	30
Apoyo Alojamiento	15	15
Apoyo de transporte	45	45
TOTAL	**90**	**90**

a. Dificultades identificadas

- La principal dificultad percibida está relacionada con la apropiación presupuestal que por funcionamiento es asignada al área la cual cubre el 100% de las metas.
- Los apoyos socioeconómicos son otorgados casi un mes después del inicio del periodo académico debido a la demora en los trámites precontractuales.
- Dificultades en la implementación del Sistema de Información de Bienestar Universitario (SIBU).

b. Acciones correctivas o planes de mejoramiento

- Se formuló un plan de mejoramiento que busca optimizar los procesos administrativos y de gestión y el pago de los apoyos socioeconómicos.
- Puesta en marcha del sistema de información SIBU, el cual permite una programación sistemática de los procesos del área.

3.6.2. Área de Acompañamiento integral

Durante la vigencia 2017 se ejecutó el 87% de los recursos aprobados del proyecto dos (2) "*Creación e implementación de un programa de acompañamiento y seguimiento a la movilidad PEAMA de la Sede Amazonia*".

Los programas que se desarrollaron fueron los siguientes:

- Acompañamiento a la vida Universitaria
- Programa de inducción y preparación para el cambio

El servicio de acompañamiento en la vida universitario desarrolló actividades como asesorías en temas académicos - administrativos, atención psicológica y orientación psicosocial mediante las siguientes herramientas:

a) Escucha activa
b) Registro en las atenciones realizadas
c) Sistema de alertas académicas
d) Seguimiento virtual o personal.

Es muy importante resaltar que a partir de este año se inició un proceso de caracterización a la población de estudiantes de posgrado, con el fin de conocer las necesidades de Acompañamiento Integral de toda la comunidad universitaria.

En la Tabla 37 se presenta la ejecución presupuestal del programa de acompañamiento integral.

TABLA 37

EJECUCION PRESUPUESTAL

CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	***RUBRO PRESUPUESTAL***	***RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO***	***RECURSOS DE INVERSIÓN***	***RECURSOS EXTERNOS (ser Pilo paga)***
GASTOS DE PERSONAL				
	Remuneración Servicios técnicos		$ 28.000.000	
GASTOS GENERALES				
	Materiales y suministros		$ 2.000.000	
	Viáticos y gastos de viaje		$ 9.600.000	
	Bienestar estudiantil			$4.500.000
			$ 39.600.000	**$ 4.500.000**

a. Dificultades identificadas

- Insuficiente presupuesto de funcionamiento asignado para atender de manera adecuada y oportuna las necesidades e intereses de la comunidad universitaria.
- Escases de recursos de funcionamiento para vincular profesionales que se encarguen de atender los procesos de acompañamiento estudiantil y la implementación de talleres y/o capacitaciones que promuevan el desarrollo humano.
- Ausencia de un espacio adecuado para la atención a estudiantes que solicitan los servicios (escucha activa, atención psicológica, atención en crisis, etc.).

b. Acciones correctivas o planes de mejoramiento

- Se logró la formulación y aprobación del proyecto de inversión "*Creación e implementacion de un programa de acompañamiento y seguimiento a la movilidad*

PEAMA de la Sede amazonia", que tiene como objetivo el fortalecimiento de los procesos de acompañamiento estudiantil en las diferentes etapas del programa.

3.6.3. Área de Cultura - Actividad física y deportes: Durante la vigencia 2017 se implementaron parcialmente algunos programas de promoción cultural, con el fin de promover el desarrollo integral de los estudiantes y demás miembros de la comunidad universitaria.

En el área de actividad física y Deportes se logró mantener los equipos deportivos en diferentes disciplinas (Fútbol, voleibol, natación y rana). Por otro lado, el área promovió actividades de esparcimiento en donde se fomentaron hábitos de vida Saludable y el Deporte. Lo anterior se logró gracias a la implementación de:

- Talleres de Natación
- Talleres de rumba terapia

a. Dificultades identificadas

- No se logró vincular profesionales en deportes o cultura.
- Recursos económicos escasos que permitan la adquisición de material deportivo e implementos musicales para las agrupaciones de danza.

b. Acciones correctivas y planes de mejoramiento

- Se formularon planes de mejoramiento en donde se consignan acciones puntuales que fomenten la participación de la comunidad universitaria.
- Mediante convenios externos se tiene proyectado implementar desarrollo de actividades conjuntas con entidades deportivas y culturales externas.

3.7. Proyecto de inversión que soporta el eje 3

La Dirección de Sede Amazonia a través del proyecto ***"Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Sede Amazonia"*** y en alianza estratégica con la Sede Manizales, inició la construcción de una plataforma estratégica para Sede Amazonía y fijar las líneas estratégicas de acción que permita el direccionamiento de las fortalezas de la Sede en el cumplimiento de la misión institucional en la Región Amazónica, así como minimizar las debilidades y amenazas a través de los lazos estratégicos de largo plazo que puedan desarrollar con los diferentes actores regionales y con la misma Universidad. Al finalizar la vigencia 2018 se entregara una propuesta de prospectiva para la Universidad Nacional de Colombia Sede Amazonía.

4. EJE 4: LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA DE CARA AL POSACUERDO: UN RETO SOCIAL

Aunque si bien no se atendió una actividad específica en el eje, si se debe resaltar que los proyectos de investigación y extensión aprobados durante esta vigencia están relacionados a resolver y acompañar acciones y problemáticas derivas por el posconflicto. Así mismo, los proyectos son incluyentes facilitan elementos para la gestión de una paz territorial y la armonización mediante el diálogo de las diferentes comunidades de la región.